



▶ docufied ◀[®] for RA-MICRO

Kanzleiorganisation, Dokumentenmanagement und Archivierung

RA-MICRO ist seit Jahren das wohl meistinstallierte Kanzleiorganisationsprogramm für Rechtsanwälte, Notare und Insolvenzverwalter in Deutschland – und das zu Recht.

Nur wenige Berufszweige verwalten heutzutage mehr Dokumente als Rechtsanwälte, Notare und Insolvenzverwalter. Ohne den Einsatz von effizienter Hard- und Software ist den gestellten Anforderungen an moderne Kanzleiorganisation kaum zu entsprechen. Eine leistungsfähige Kanzleisoftware sowie ein digitales Dokumentenmanagement- und Archivsystem werden somit zum erforderlichen Muss – vor allem, wenn zusätzlich noch die gesetzlichen Anforderungen der aktuellen digitalen Signatur integriert werden.

Was liegt also näher, als die Kanzleisoftware RA-MICRO mit ELO[®] dem einzigen leistungsfähigen DMS-, Workflow- und Archivsystem im deutschsprachigen Raum zu verbinden, das für kleine wie auch sehr große Kanzleien gleichermaßen geeignet ist.

▶ docufied ◀[®] for RA-MICRO ist die Verbindung zwischen RA-MICRO und ELO[®] – dem Elektronischen Leitz Ordner – welche die Kernkompetenzen der einzelnen Produkte nahtlos verschmelzen lässt.

Sie haben die Möglichkeit, sämtliche in RA-MICRO erstellten Dokumente direkt einem Mandanten bzw. einer Mandantenakte zuzuordnen. Die Dokumente können strukturiert abgelegt werden nach Aktenkennzeichen, Mandant, Stichwort, Rubrik, etc.. Die hervorragenden Suchmöglichkeiten der ELO-Produkte sind, bis hin zur Volltextsuche, in die RA-MICRO-Benutzeroberfläche integriert worden.

Eingehende Unterlagen können in ELO[®] komfortabel gescannt und den Mandanten, Akten, und/oder Vorgängen zugeordnet werden.

Höchste Priorität bei der Weiterentwicklung dieser Schnittstelle, war die einfache und transparente Bedienbarkeit – wie es RA-MICRO und ELO[®] vorgeben. In Zusammenarbeit mit dem Hersteller ist es gelungen, das ELO Archivsystem direkt aus der RA-MICRO Oberfläche heraus zu bedienen – Arbeiten in der gewohnten Umgebung!

Selbstverständlich stehen Ihnen die Leistungsmerkmale der ELO[®]-Produkte auch für weitere Aufgaben in der Kanzlei zur Verfügung: z.B. Anbindung an diverse Finanzbuchhaltungssysteme inkl. Belegarchivierung, Führung einer elektronischen Personalakte, Integration digitaler Fax-Lösungen, E-Mail-Archivierung, u.v.m..

Ab ELO^{professional} erhalten Sie darüber hinaus eine leistungsfähige, dokumentbezogene Workflow-Engine, die für eine kanzleiinterne Ablaufsteuerung genutzt werden kann.

Informationen

<http://www.docufied.de>
kontakt@id-netsolutions.de

- jetzt neue Version 2.0 -

for
RA-MICRO

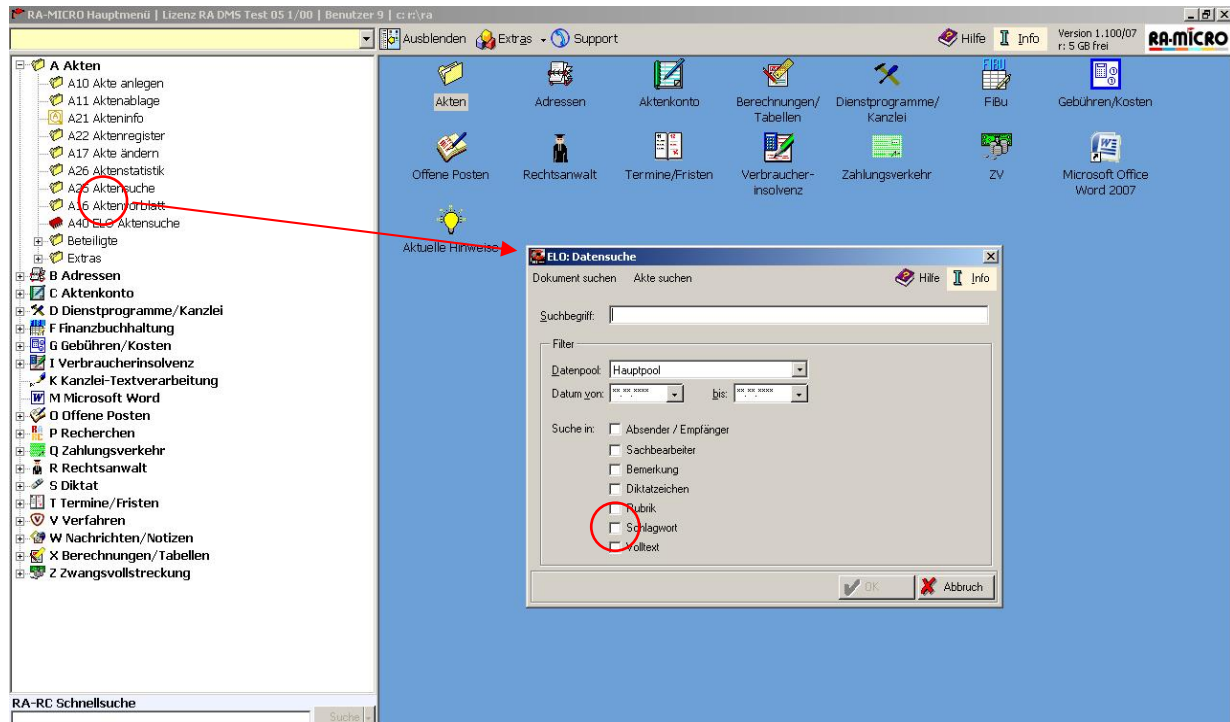
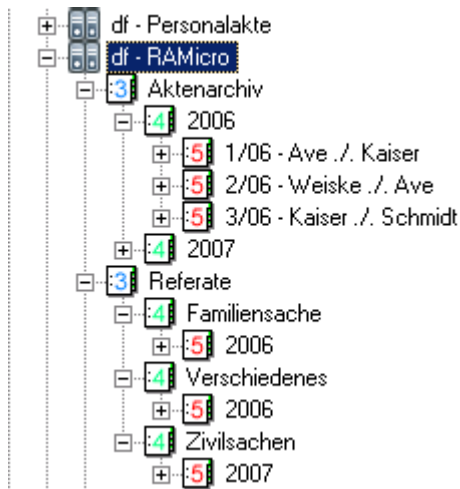


Abb. 1: Integration von ELOprofessional *) in RA-MICRO *) auch ELOoffice und ELOenterprise



In ►docufied◀® for RA-MICRO kann die in ELO resultierende Archivstruktur sehr einfach vorkonfiguriert werden, so dass Dokumente automatisiert abgelegt und "einsortiert" werden.

Die Indexierung der Dokumente (auch der eingescannten Unterlagen) erfolgt mit den in RA-MICRO gespeicherten Informationen, so dass neben der Volltextsuche die Suche nach Akten und Dokumenten auch über diese Zusatzinformationen möglich ist.

Selbstverständlich können auch andere Dokumente der Kanzlei organisiert, revisionssicher archiviert und durch ein ausgereiftes Berechtigungssystem geschützt werden.

Abb. 2: Ablagestruktur (fiktiv) in der ELO-Explorerdarstellung

Beratung und Verkauf der Produkte:

id-netsolutions GmbH
Ulrich Schmidt
Segeberger Straße 9-13a
23863 Kayhude

fon +49 40 645040-0
fax +49 40 645040-999
mail u.schmidt@id-netsolutions.de
web www.id-netsolutions.de (Hersteller)
www.docufied.de (Produktinformation)

Partnerseiten:



RA-MICRO
Software GmbH
www.ra-micro.de



ELO Digital Office GmbH
www.elo.com